



I.I.S. MARSANO

Tecnico e Professionale Agrario, Professionale Enogastronomico



via alla scuola di Agricoltura 9, 16167 Genova | tel. 010 3726193

mail: geis012004@istruzione.it | web: www.iismarsano.edu.it

PIANO DI LAVORO ANNUALE

a.s. 2023/2024

MATERIA: Tecnologia dell'informazione e della Comunicazione (TIC)

CLASSE: 1 AT

DOCENTE: Prof. Baldacchino Francesca

I TP Landolina Paolo

1. FINALITA' DEL CORSO

Lo studio della disciplina di “Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione” in acronimo TIC o ICT, dall’inglese information and communications technology, è finalizzato all’acquisizione di competenze, metodi tecniche utilizzate nella trasmissione, nella ricezione ed elaborazione dei dati delle informazioni e delle tecnologie digitali.

2. PROGRAMMAZIONE E CONTENUTI

2.1 Information Technology

- Il computer come sistema di elaborazione
- L'IT e i campi di applicazione
- I tipi di computer
- Architettura dei sistemi di elaborazione
- Le memorie, memoria centrale, memorie di massa
- Definizione di hardware e software
- Periferiche di input
- Periferiche di output

2.2 Il sistema operativo

- Definizione di software
- Il sistema operativo
- Struttura e ruolo del sistema operativo
- I sistemi operativi in commercio
- I sistemi operativi per dispositivi mobili

2.3 Cittadinanza digitale

- Sicurezza informatica
- Cittadinanza digitale
- Privacy in rete, cyberbullismo, ergonomia
- Rischi nell'uso dei vari software

2.4 Pensiero computazionale e algoritmi

- definizione di algoritmo
- descrizione algoritmo con i flow-chart
- costruzione di un diagramma a blocchi
- risolvere i problemi con la tecnica top down

2.5 Software di produttività

- Elaborazione testi
- Fogli di calcolo
- Presentazioni multimediali

3. OBIETTIVE ABILITA'

Lo studio della disciplina è finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi/abilità principali:

- comprendere e individuare gli elementi sw e hw di un sistema di elaborazione;
- acquisire le tecniche di utilizzo dei software applicativi di videoscrittura, calcolo e presentazione;
- utilizzare un linguaggio specifico per l'interpretazione delle terminologie legate all'Information Technology;
- Utilizzo del PC come ausilio nello studio e nella vita pratica e professionale;

Rispetto al raggiungimento degli **obiettivi minimi** si ritiene che lo studente debba maturare alcune abilità base come:

- saper distinguere i componenti di base di un sistema di elaborazione;
- distinzione tra dispositivi di input e output;
- diagramma di flusso base;
- creare e salvare un documento semplice di scrittura, calcolo con elementi di formattazione di base;

4. CONOSCENZE

- Conoscere il significato di IT e campi di applicazione;
- Conoscere i componenti del PC e la loro funzione
- Conoscere le categorie di dispositivi e HW e SW esistenti
- Conoscere il significato di modello di Von Neumann
- Conoscere come venivano e vengono codificati i testi;
- Conoscere il significato di testo formattato
- Saper formattare un testo
- Saper strutturare un testo
- Conoscere tutte le funzioni del programma Google Docs
- Conoscere il funzionamento di un foglio di calcolo
- Conoscere gli utilizzi di un foglio di calcolo
- Saper formattare un foglio di calcolo
- Utilizzo dei riferimenti delle celle
- Utilizzo delle funzioni
- Utilizzo e gestione delle tabelle
- Saper fare una ricerca su internet su un determinato argomento, filtrando le informazioni veritiere e citando le fonti
-

5. COMPETENZE

Attività pratica e laboratoriale

Vista la natura tecnico-pratica della disciplina si prevede l'utilizzo del laboratorio informatico, per consentire alla classe di sviluppare le competenze utilizzando il computer e i software applicativi di videoscrittura, calcolo e presentazione.

Le attività di laboratorio saranno improntate all'acquisizione delle seguenti competenze:

HARDWARE: riconoscimento parti di un computer in particolare all'interno di un case.

Individuazione dei connettori per le potenziali periferiche esterne

Programmazione della sequenza di boot per l'avvio del sistema operativo (test con un sistema di boot Linux dentro un CD o una chiavetta).

OFFICE AUTOMATION:

Elaboratore di testi:

Impaginazione (costruzione di un flyer di frutta biologica), gestione degli errori, salvataggio, inserimento di dati da applicazioni esterne e di oggetti grafici e multimediali.

Presentazioni multimediali:

costruzione di diapositive

fogli di calcolo:

gestione degli spazi, ordinamento, formule più comuni, import/export (file), grafici, layout di stampa. utilizzo di lettore a codici a barre con il foglio elettronico

6. METODOLOGIE

Durante l'attività didattica saranno utilizzati diversi metodi per stimolare le diverse intelligenze e i vari metodi di apprendimento che caratterizzano ciascun alunno. Oltre all'attività pratica di laboratorio al computer, si prevedono lezioni frontali alternate a momenti di dialogo formativo con la classe ed esercitazioni di gruppo, affinché tutti gli studenti possano partecipare attivamente relazionandosi tra di loro e con il docente.

- Classroom

A supporto dell'attività didattica ordinaria è stato creato un corso virtuale di TIC su *Classroom*: tale strumento viene utilizzato principalmente per la pubblicazione di comunicazioni, delle lezioni presentate in aula, e per l'assegnazione di esercitazioni che gli studenti dovranno svolgere durante le ore di laboratorio e per la pubblicazione di eventuale materiale di rinforzo.

- Didattica individualizzata e personalizzata

Per gli allievi con Disturbi Specifici dell'Apprendimento o con altri Bisogni Educativi Speciali l'intervento didattico sarà svolto nel rispetto dei contenuti del P.D.P. e sarà adeguato alle conoscenze progressivamente maturate sulle specifiche caratteristiche e qualità di ogni studente.

7. STRUMENTI

Gli strumenti utilizzati durante le attività del corso saranno: computer e software applicativi MS, libro di testo in dotazione, dispense, schemi e altro materiale caricato sul corso TIC di *Classroom* dal Docente/ITP.

7. VERIFICHE E VALUTAZIONI

Le verifiche saranno effettuate in itinere con lo scopo di accertare il livello delle conoscenze, delle competenze e delle capacità raggiunto dagli studenti nella disciplina. Saranno effettuate verifiche scritte risposta chiusa/multipla o aperta rispetto alla parte teorica. È previsto un numero minimo di 3 verifiche scritto/pratiche nel primo periodo, e di 3 nel secondo periodo dell'anno scolastico, e di almeno 2 verifiche orali dopo circa due UDA.

Tutti gli elaborati prodotti nell'ordinaria attività didattica di laboratorio e in aula saranno sottoposti a valutazione periodica e valutati, come per le verifiche scritte, secondo la griglia di valutazione allegata.

La valutazione sommativa al termine di ciascun periodo verrà espressa attraverso una serie di indicatori aggiuntivi quali il miglioramento rispetto alla situazione di partenza, l'interesse mostrato durante il lavoro in classe, l'impegno, la partecipazione, la puntualità delle consegne.

La valutazione per gli allievi interessati da disturbo specifico di apprendimento sarà svolta nel rispetto dei contenuti del Piano Didattico Personalizzato. La valutazione degli allievi interessati da disabilità sarà compiuta nel rispetto del Piano Educativo Individualizzato. Il compito assegnato e la griglia di valutazione saranno adattati alle specifiche caratteristiche e qualità degli allievi con certificazione. La valutazione delle verifiche pratiche in laboratorio sarà compiuta sulla base degli adempimenti richiesti nell'elaborato da svolgere, che potrà essere un documento di videoscrittura, di calcolo o presentazione.

8. INTERVENTI DI RECUPERO - SUPPORTO

Durante le ore curriculari gli errori rilevati in sede di correzione degli elaborati verranno segnalati tempestivamente agli allievi quale ordinario metodo di insegnamento, al fine di evitare per quanto possibile il rischio che questi diventino sistematici.

Antecedentemente ad ogni verifica scritta/pratica verrà eseguita una lezione di ripasso complessivo degli argomenti svolti fino a quel momento.

L'attività di potenziamento potrà essere svolta anche mediante l'eventuale suddivisione della classe in gruppi di livello per lo svolgimento di esercizi di revisione degli argomenti trattati e/o approfondimento con lavori maggiormente impegnativi. In caso si rilevasse la necessità di attività di recupero si prevede di effettuare in maniera periodica dei "momenti di sospensione" delle esercitazioni, con lezioni frontali per ritornare sugli argomenti da recuperare e con la partecipazione attiva degli allievi.

Genova, 04.06.2024

Prof Baldacchino. Francesca