



IIS MARSANO

**I.I.S. MARSANO**

Tecnico e Professionale Agrario, Professionale Enogastronomico



via alla scuola di Agricoltura 9, 16167 Genova | tel. 010 3726193

mail: geis012004@istruzione.it | web: www.iismarsano.edu.it

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "BERNARDO MARSANO"-GENOVA  
Prot. 0002558 del 12/10/2023  
VI (Uscita)

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**TITOLO DEL PROGETTO: “SCUOLA APERTA”** PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”, - **Progetto “Navighiamo Insieme in mare e non on line”** -

**Codice Avviso: M4C1I1.4-2022-981**

**C.U.P. C34D22003510006**

L’ISTITUTO SCOLASTICO **I.I.S.B.MARSANO**, C.F. n. 80044030106 e/o Partita IVA 02432370100 con sede legale in Genova, alla via alla Scuola di Agricoltura 9, in persona del Dott.ssa MARIA ORESTINA ONOFRI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### **VISTI**

- l’avviso pubblico di cui alla Circolare 18 di cui al Prot. 22316 del 27/9/2023 con il quale è stata chiesta la disponibilità del personale docente come accompagnatore per lo svolgimento dell’incarico relativo a un percorso della durata di 24 ore per un minimo di 3 studenti/studentesse partecipanti per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, denominato “Navighiamo insieme in mare e non on line”;
- Vista la candidatura pervenuta nelle modalità ed entro i termini indicati dalla docente Elisa Bocca;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dott.ssa Bocca Elisa l'incarico di docente accompagnatore, avente ad oggetto un percorso della durata di 24 ore per un minimo di 3 partecipanti per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, tramite un'attività in barca a vela denominata "Navighiamo insieme in mare e non on line", nell'ambito del progetto "Scuola aperta" con codice CUP C34D22003510006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di accompagnare e supervisionare i partecipanti all'uscita in barca a vela dal momento della partenza del treno per raggiungere il porto di La Spezia fino al rientro alla stazione di arrivo ad attività terminata.
2. L'incarico di docente accompagnatore comporta l'obbligo di un'attenta e assidua vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047 - 2048 del C.C., integrati dalla norma di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave;
3. L'incarico prevede la registrazione delle presenze degli studenti e delle studentesse nell'apposita piattaforma PNRR-FUTURA, nella quale la Dirigente Scolastica ed il Team Anti-dispersione hanno già inserito il nominativo della S.V.;
4. Il/la docente accompagnatore responsabile del gruppo relazionerà sugli aspetti organizzativi e sul comportamento degli alunni compilando l'apposito modulo che dovrà essere consegnato alla Dirigente Scolastica entro una settimana dal ritorno in sede.
5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
6. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
7. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
8. La durata dell'incarico è di circa 29 ore, a decorrere dal 09/10/23 e fino al 10/10/23, come dettagliato nella Circolare 27 di cui al Prot. 2414 del 5/10/2023.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
10. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dipendente pari ad € **[diciassette/50] (Euro 17,50)**, calcolate forfettariamente in 14 ore, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30

dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Circolare 18 di cui al Prot. 22316 del 27/9/2023;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Genova, 07/10/23

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Maria Orestina Onofri**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**L'INCARICATA/O**

per accettazione

